

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC ĐẠI SỨ THANH THIẾU NIÊN NĂM 2026

(Japan – Vietnam Teenage Ambassadors 2026)

(Nội dung bổ sung)

1. Diễn giải chi tiết chi phí các bên

(Diễn giải chi tiết Mục “6. Chi tiết chi phí các bên” tại Kế hoạch tổ chức đính kèm công văn 140-2026/CV-CSR/HQ)

a. Quỹ AEON 1% (Foundation) chi trả

Chương trình trao đổi tại Nhật Bản và Việt Nam:

- Chi phí vé máy bay quốc tế và các chi phí di chuyển liên quan đến hành trình quốc tế.
- Toàn bộ chi phí di chuyển tại Việt Nam và Nhật bản theo chương trình của Quỹ (máy bay, tàu, xe buýt, shinkansen,... hình thức di chuyển tùy khoảng cách).
- Chi phí lưu trú của học sinh và điều phối viên (Không bao gồm ngày ở homestay đối với học sinh)
- Chi phí hoạt động trong chương trình.
- Chi phí ăn uống của học sinh và điều phối viên (Không bao gồm ngày ở homestay đối với học sinh)
- **Chi phí thủ tục xin visa và đơn vị ủy thác (Không bao gồm chi phí làm hộ chiếu và giấy tờ cá nhân liên quan đến hồ sơ xin visa)**

b. Gia đình tiếp nhận học sinh / Học sinh tham gia chi trả

Chương trình trao đổi tại Nhật Bản:

- Chi phí bảo hiểm tai nạn và mất cắp ở nước ngoài.
- Chi phí làm hộ chiếu và các giấy tờ cá nhân liên quan đến hồ sơ để xin visa
- Chi phí di chuyển từ nhà đến sân bay / điểm tập trung trong nước.
- Chi phí quà tặng cá nhân.
- Học sinh tự chi trả chi phí liên lạc cá nhân (điện thoại, internet,...).

Chương trình trao đổi tại Việt Nam:

- Chi phí sinh hoạt trong thời gian tiếp nhận học sinh (bao gồm ăn uống, lưu trú)

- Chi phí di chuyển từ nhà đến trường/ điểm tập trung.
- Chi phí quà tặng /mua sắm cá nhân.
- Chi phí liên lạc cá nhân (điện thoại, internet,...).
- Chi phí bữa ăn (bao gồm bữa trưa trong thời gian homestay và ngày tham gia lớp học trải nghiệm).
- Chi phí sinh hoạt cá nhân và hoạt động giải trí cho học sinh tiếp nhận trong thời gian ở cùng.

c. Điều phối viên (Giáo viên dẫn đoàn, nhân viên Sở, nhân viên AEON) chi trả

Chương trình trao đổi tại Nhật Bản:

- Chi phí bảo hiểm tai nạn và mất cắp ở nước ngoài.
- Chi phí làm hộ chiếu và các giấy tờ cá nhân liên quan đến hồ sơ để xin visa
- Giáo viên tự chi trả chi phí di chuyển từ nhà đến sân bay/điểm tập trung.
- Chi trả chi phí địa điểm và thiết bị phục vụ tham gia các buổi pre-study, họp phổ biến hướng dẫn chương trình , debrief (Dự kiến triển khai online).
- Chi phí liên lạc cá nhân.

Chương trình trao đổi tại Việt Nam:

- Chi phí di chuyển từ nhà đến sân bay/điểm tập trung.
- Chi phí địa điểm và thiết bị phục vụ tham gia các buổi pre-study, briefing, debrief (Dự kiến triển khai online).
- Chi phí liên lạc cá nhân.

d. Trường học (School) phối hợp

Chương trình trao đổi tại Việt Nam

- Trường học phối hợp cùng các bên trong việc tổ chức các buổi họp trước và sau chương trình, họp phổ biến và họp tổng kết (Dự kiến triển khai online) (bao gồm chi phí liên lạc (wifi, v.v.), chi phí trang thiết bị, chi phí đi lại đến địa điểm tổ chức, v.v.).
- Chi phí tổ chức Trải nghiệm lớp học

- Chi phí chuẩn bị tiết mục biểu diễn cho các buổi farewell/welcome party (biểu diễn văn nghệ)
- Chi phí quà lưu niệm chính thức của chương trình (theo assignment của AEON 1%)
- Chi phí cho giáo viên điều phối và lãnh đạo (bao gồm thù lao và chi phí di chuyển đến điểm tập trung, v.v).

2. Bảng chi tiết chi phí các bên (Bổ sung lưu ý tại phần chữ đỏ)

Hạng mục chi phí	Quỹ AEON 1%	Học sinh bản địa/Gia đình tiếp nhận học sinh trao đổi (Chương trình trao đổi tại Việt Nam)	Học sinh trao đổi (Chương trình trao đổi tại Nhật Bản)	Điều phối viên (Giáo viên, nhân viên Sỡ, nhân viên AEON)	Nhà trường
Bảo hiểm tai nạn cá nhân khi ở nước ngoài và bảo hiểm mất cắp			○	○	○
Chi phí làm hộ chiếu và visa			○	○	
Chi phí đi lại ở nước ngoài (Bao gồm vé máy bay quốc tế và các chi phí di chuyển liên quan)	○				
Chi phí di chuyển trong nước theo lịch trình của chương trình *Tùy theo khoảng cách đến địa điểm tập trung.	○				
Chi phí di chuyển từ nhà đến trường/ địa điểm tập trung		○	○	○	
Chi phí ăn, lưu trú (Không bao gồm những ngày Homestay tại nhà người bản địa)	○				
Chi phí các hoạt động trong chương trình	○				
Cung cấp bữa ăn (Trừ những ngày ở nhà người bản xứ)	○				
Chi phí phục vụ việc bố trí địa điểm tại trường cho các buổi họp trước và sau chương trình, họp phổ biến và họp tổng kết (Bao gồm chi phí liên lạc và các chi phí liên quan khác)		○		○	○
Chi phí quà lưu niệm (quà tặng cá nhân)		○	○		
Chi phí liên lạc cá nhân		○	○	○	
Chi phí tổ chức hoạt động ngày trải nghiệm lớp học ở trường					○
Chi phí chuẩn bị tiết mục biểu diễn văn nghệ (tiệc chia tay, chào mừng)					○
Chi phí quà kỷ niệm					○

Các chi phí liên quan đến người phụ trách và lãnh đạo (Bao gồm thù lao, chi phí di chuyển đến địa điểm tập trung, v.v.)					○
Chi phí cho gia đình chủ nhà bản địa (Chi phí khi tiếp nhận học sinh trao đổi)					
Chi phí đi lại giữa trường và nhà		○			
Chi phí ăn uống (bao gồm cả bữa trưa trong thời gian ở nhà người bản xứ và vào ngày trải nghiệm lớp học)		○			
Chi phí hoạt động giải trí		○			

Mọi thông tin về chương trình, xin vui lòng liên hệ:

Công ty TNHH AEON Việt Nam

Bà Nguyễn Thị Vân
 Phó phòng Phát triển bền vững và Đối ngoại
 phòng
 Email: thivan.nguyen@aeon.com.vn

Bà Hoàng Diệu Thúy
 Nhân viên Phát triển bền vững và Đối ngoại
 Email: thuy.hoang@aeon.com.vn
 SDT: 0708 5 123 67